

JAK WSPIERAĆ NAUCZYCIELI WE WŁĄCZANIU TIK DO AKTYWIZUJĄCYCH METOD PRACY?

PREZENTUJE: DOROTA PINTAL



O EKSPERTCE

Dorota Pintal

Konsultantka merytoryczna ds. przedmiotów matematyczno-przyrodniczych (klasy 4-8 szkoły podstawowej) oraz ds. zarządzania szkołą w projekcie „Lekcja:Enter” i autorka materiałów edukacyjnych składających się na moduł online dla dyrektorów w ww. projekcie, m.in. autorka publikacji „Aktywna szkoła z TIK. Przewodnik i narzędziownik dla dyrektorów szkół”.

Dyrektorka Szkoły Podstawowej Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi w Zamościu. Trenerka, doradca w zakresie planowania i wdrażania procesowego wspomaganie szkół i przedszkoli w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów, w tym kompetencji cyfrowych. Mentorka w kursach e-learningowych, autorka programów szkoleń i materiałów szkoleniowych dla nauczycieli.



1

**TIK W AKTYWIZUJĄCYCH
METODACH PRACY**

2

**NADZÓR PEDAGOGICZNY JAKO
NARZĘDZIE WSPIERAJĄCE NAUCZYCIELI
WE WŁĄCZANIU TIK DO AKTYWIZUJĄCYCH
METOD PRACY**

3

**METODY WSPIERAJĄCE NAUCZYCIELI
WE WŁĄCZANIU TIK
DO AKTYWIZUJĄCYCH METOD PRACY**

CZĘŚĆ 1

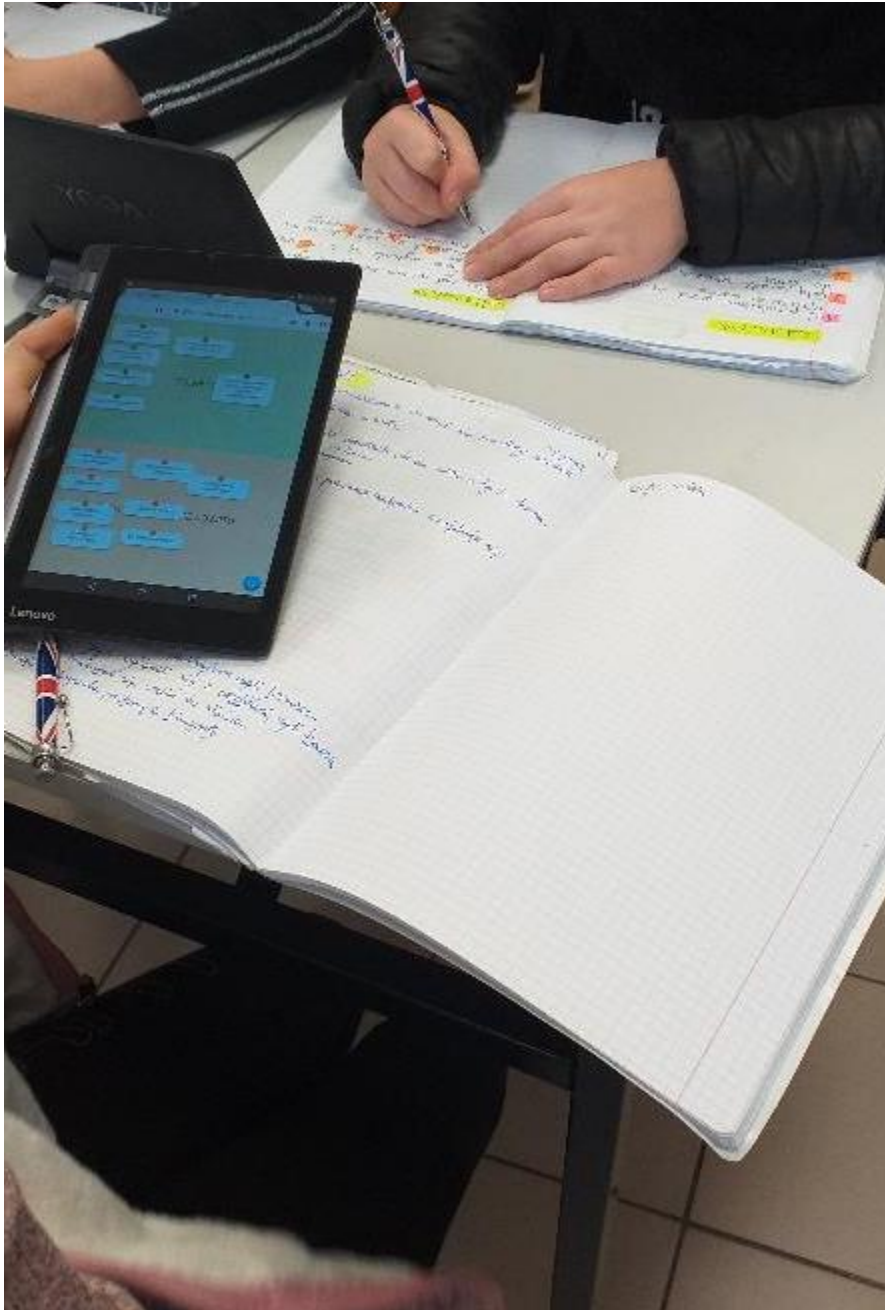
TIK W AKTYWIZUJĄCYCH METODACH PRACY

Na początek

przypomnienie

tego, co już było





DLACZEGO TIK?

- Zwiększa **efektywność nauczania**
- Wspiera **rozwój osobisty uczniów**
- Zwiększa **zaangażowanie uczniów**
- Ułatwia **pracę nauczycieli** i wspiera **współpracę** pomiędzy nimi
- Ułatwia **powtarzanie wiedzy** i **doskonalenie umiejętności**





METODY AKTYWIZUJĄCE

- Pozwalają na doświadczanie tu i teraz
- Umożliwiają uczniom uczenie się w ich własnym tempie
- Umożliwiają uczniom współpracę
- Pozwalają na wzajemne uczenie się od siebie
- Uwzględniają indywidualne możliwości uczniów





TIK I METODY AKTYWIZUJĄCE W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ

W podstawie programowej kształcenia ogólnego - w sposobach i warunkach jej realizacji – zostały wskazane **metody aktywizujące, wspierane TIK**, które nauczyciele są zobowiązani stosować



**TIK ma większy sens,
jeśli wspiera
METODY AKTYWIZUJĄCE**



MODEL SAMR

1. **S-substitution (podstawienie)** - nowoczesne technologie zastępują czynności wykonywane wcześniej w sposób tradycyjny
2. **A-augmentation (powiększenie)** - większą uwagę zwraca się na uczniów, ich zaangażowanie w działania. TIK jest skutecznie wykorzystywany do uczenia się np. przez zabawę
3. **M-modification (modyfikacja)** - TIK zastępuje tradycyjne metody kształcenia, staje się konieczny do wykonywania określonych zadań
4. **R-redefinition (redefinicja)** - następuje przededefiniowanie procesu uczenia się. Uczniowie występują tu w roli głównej, nauczyciele - w roli moderatorów. Bez użycia TIK zadanie nie mogłoby być zrobione

Źródła: „Model SAMR” <https://edunews.pl/badania-i-debaty/badania/2736-model-samr-czyli-o-technologie-w-nauczaniu>. Przykłady i wyjaśnienie poziomów: Tomasz Tokarz, nagranie webinarium „Jak wykorzystać TIK w nauczaniu?”, część 1. (na platformie projektu „Lekcja:Enter”, w zakładce „Materiały”)



CZĘŚĆ 2

NADZÓR PEDAGOGICZNY JAKO NARZĘDZIE
WSPIERAJĄCE NAUCZYCIELI WE
WŁĄCZANIU TIK DO AKTYWIZUJĄCYCH
METOD PRACY

FORMY NADZORU PEDAGOGICZNEGO (1)

Rozporządzenie Ministra Edukacji
Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r.
w sprawie nadzoru pedagogicznego

Formy nadzoru:

- kontrola
- wspomaganie



FORMY NADZORU PEDAGOGICZNEGO (2)

Dyrektor/dyrektorka szkoły w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

1. kontroluje:

- a. przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły
- b. przebieg procesów kształcenia i wychowania oraz efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej

2. wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań



FORMY NADZORU PEDAGOGICZNEGO (3)

Wspomaganie prowadzone przez dyrektora/dyrektorkę odbywa się poprzez:

- a. diagnozę pracy szkoły
- b. planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego
- c. prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad



FORMY NADZORU PEDAGOGICZNEGO (4)

W celu prowadzenia nadzoru pedagogicznego dyrektor/dyrektorka szkoły:

1. analizuje dokumentację przebiegu nauczania
2. obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły



FORMY NADZORU PEDAGOGICZNEGO (4)

W celu prowadzenia nadzoru pedagogicznego dyrektor/dyrektorka szkoły:

1. analizuje dokumentację przebiegu nauczania
2. obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły





ORGANIZACJA NADZORU

- Tematy kontroli
- Zakres wspomagania

TEMATYKA I TERMINY KONTROLI

Przykładowe tematy kontroli:

- planowanie przez nauczycieli lekcji lub fragmentów lekcji w tzw. *cyklu Kolba* (*teoria uczenia się przez doświadczenie - 4 etapy: doświadczenie, refleksja, teoria, praktyka*)
- wykorzystanie narzędzi TIK do realizacji treści podstawy programowej
- stosowanie przez nauczycieli aktywizujących metod pracy



ZAKRES WSPOMAGANIA

Przykładowy zakres wspomagania:

- planowanie procesów edukacyjnych z wykorzystaniem TIK na poziomie co najmniej **A** według modelu SAMR
- rozwijanie umiejętności metodycznych nauczycieli w zakresie wykorzystania metod aktywizujących z włączeniem technologii informacyjnych i komunikacyjnych
- wdrażanie planu „Aktywna lekcja z TIK”





TRUDNOŚCI ZWIĄZANE Z NADZOREM

Lekcja:Enter





PERSPEKTYWA DYREKTORA /DYREKTORKI

- Niewystarczające umiejętności związane z TIK
- Brak umiejętności udzielania informacji zwrotnej
- Obawa przed odchodzeniem nauczycieli ze szkoły





PERSPEKTYWA NAUCZYCIELA /NAUCZYCIELKI

- Silnie utrwalone nawyki
- Niechęć doskonalenia się
- Obawa przed oceną





PERSPEKTYWA SZKOŁY

- Atmosfera niesprzyjająca uczeniu się i wymianie doświadczeń





JAK
PRZEWYCIĘŻAĆ
TRUDNOŚCI
ZWIĄZANE
Z NADZOREM?

CZĘŚĆ 3

METODY WSPIERAJĄCE NAUCZYCIELI WE
WŁĄCZANIU TIK DO AKTYWIZUJĄCYCH
METOD PRACY

PRZYKŁADOWE METODY WSPIERAJĄCE NAUCZYCIELI

1. Obserwacje dyrektora/dyrektorki lub eksperta zewnętrznego/ekspertki zewnętrznej
2. Obserwacje koleżeńskie
3. Spacer obserwacyjny
4. Wymiana doświadczeń
5. Lekcje pokazowe
6. Bank praktyk (scenariuszy, inspiracji)





OBSERWACJE DYREKTORA/DYREKTORKI, EKSPERTA/EKSPERTKI

- Planowanie obserwacji – arkusz obserwacji
- Przeprowadzenie obserwacji
- Refleksja nauczyciela /nauczycielki
- Informacja zwrotna





OBSERWACJE KOLEŻEŃSKIE

- Wzajemne obserwacje zajęć
- Arkusze wraz z dyspozycjami
- Informacja zwrotna
- Zaufanie





SPACER OBSERWACYJNY

- Uczenie się od siebie
- Wymiana doświadczeń
- Diagnoza rzeczywistego stanu
- Rozwój zawodowy nauczycieli



JAK ZORGANIZOWAĆ SPACER?

Włączanie TIK
do aktywizujących metod pracy



LEKCJE POKAZOWE

- Symulacje
- Autentyczny kontekst
- Rozmowa podsumowująca
- Koncentracja na tym, co nowe, wartościowe
- Nie oceniamy, nie krytykujemy





BANK PRAKTYK

- Gromadzenie scenariuszy
- Prezentacja dobrych praktyk
- Inspiracje
- Dyski w chmurze





WYMIANA DOŚWIADCZEŃ

- Przestrzeń do rozmowy
- Refleksja



KTÓRE METODY SĄ SKUTECZNE?



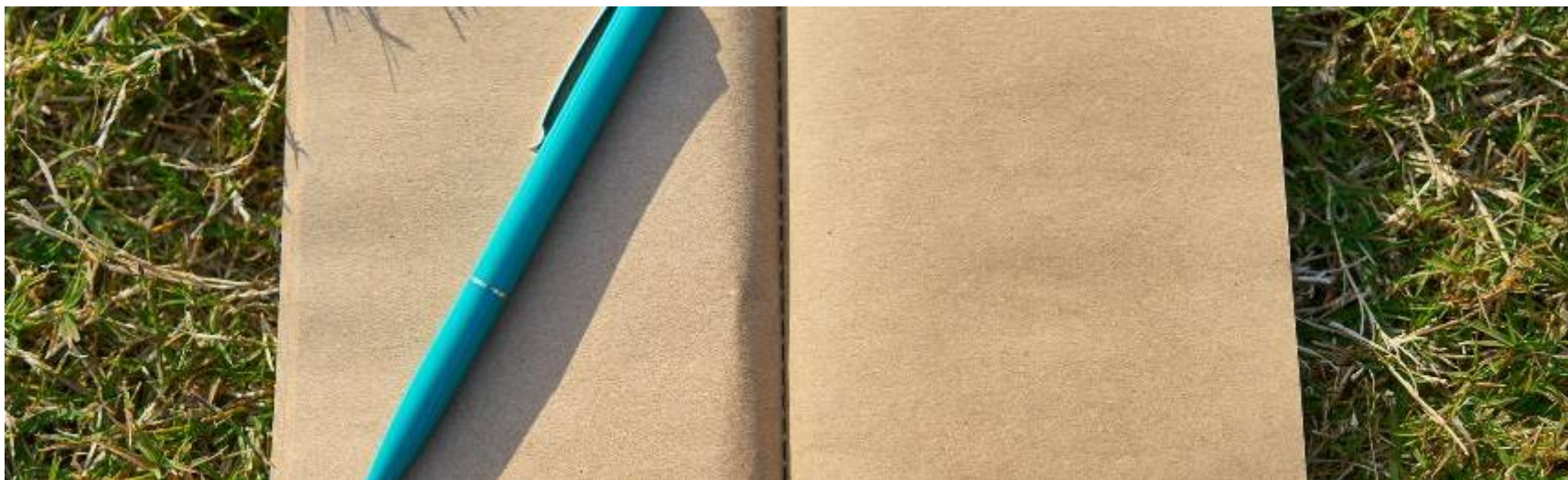
Metody wspierania nauczycieli

Zapraszam do wypełnienia ankiety.

OD CZEGO ZACZAĆ?

1. Przygotowanie nauczycieli **do odbioru informacji zwrotnej i współpracy** w zespołach
2. **Obserwacje** przeprowadzane przez dyrektora/dyrektorkę z informacją zwrotną
3. **Przygotowanie liderów zmiany** - nauczycieli, którzy pokierują zespołami samokształcącymi się
4. Wspólne **planowanie**
5. Zapewnienie **przestrzeni czasowej**
6. Zadbanie o stopniową **modernizację** sprzętu i infrastruktury sieciowej





PODSUMOWANIE



ZAPRASZAMY DO ZADAWANIA PYTAŃ

Twoje pytanie
jest ważne!



Lekcja:Enter 

DZIĘKUJEMY!

WWW.LEKCJAENTER.PL



INSTYTUT SPRAW
PUBLICZNYCH 



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

