

Wytyczne do Konkursu grantowego projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji)

Niniejszy dokument zawiera podstawowe informacje dotyczące aplikowania o grant w ramach naboru wniosków do II tury VIII edycji Konkursu grantowego projektu „Lekcja:Enter”.

Projekt „Lekcja:Enter” realizowany jest przez Konsorcjum (partnerstwo) trzech organizacji: Fundacji Orange (Operator), Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego i Instytutu Spraw Publicznych.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, osi priorytetowej III - cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

Nabór wniosków prowadzi lider projektu – Fundacja Orange.

Pełna **dokumentacja konkursowa** zawierająca niniejsze Wytyczne, Regulamin Konkursu Grantowego Projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji) oraz Kartę Oceny dostępna jest na stronie www.lekcjaenter.pl.

Zasady naboru do VIII edycji Konkursu grantowego Projektu „Lekcja:Enter”

- Nabór Wniosków o przyznanie Grantów rozpocznie się 8 lutego 2023 r. i potrwa do 15 kwietnia 2023r. lub do wyczerpania liczby nauczycieli/nauczycielek pozostających do przeszkolenia, która jest podana w **Regulaminie Konkursu grantowego projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji)**.
- Podmiot ubiegający się o grant ma możliwość składania wniosku na jedno województwo lub wniosku na kilka województw jednocześnie. Nie ma limitów co do liczby składanych wniosków oraz liczby zawieranych partnerstw w ramach naboru do VIII edycji II tury Konkursu.
- Wnioski składane są wyłącznie w **formie elektronicznej** za pośrednictwem generatora dostępnego na stronie internetowej projektu w okresie trwania naboru wniosków. Wzór Wniosku o przyznanie grantu wraz z **Instrukcją** jego wypełnienia jest dostępny na Stronie internetowej projektu w okresie trwania naboru.
- Szczegółowe zasady wyboru wniosków znajdują się w **Regulaminie Konkursu grantowego projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji)**, dostępnym na stronie www.lekcjaenter.pl.
- W projekcie nie może wystąpić pomoc publiczna.

Podmioty mogące ubiegać się o grant

- **Publiczne i niepubliczne placówki doskonalenia nauczycieli (PDN),**
- **Organizacje pozarządowe** we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- **Jednostki samorządu terytorialnego** we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- **Szkoły wyższe prowadzące kwalifikacyjne studia dla nauczycieli** we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- Partnerstwa między powyższymi, przy czym każdorazowo **z udziałem placówki doskonalenia nauczycieli**. PDN nie musi pełnić funkcji lidera partnerstwa.

W przypadku wniosków składanych w partnerstwach, należy dołączyć list intencyjny.

Szczegółowe kryteria formalne i merytoryczne, w tym premie punktowe opisane są w ***Karcie oceny Konkursu grantowego projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji)***, dostępnej na stronie www.lekcjaenter.pl.

Istotą projektu jest przeprowadzenie bezpłatnych szkoleń dla nauczycielek i nauczycieli pt. „Lekcja:Enter.zip!” z lepszego wykorzystywania nowych technologii, e-zasobów i aktywizujących metod nauczania w edukacji dzieci i młodzieży.

Wysokość grantu

- Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi **minimum 260 000 zł i maksimum 450 000 zł**.
- Koszt całkowity Projektu grantowego w przeliczeniu na 1 uczestnika wynosi **maksymalnie 390 zł**.
- **Wkład własny nie jest wymagany**.

Budżet projektu

- Budżet musi być adekwatny do zaplanowanych działań i zaplanowanej liczby uczestników/uczestniczek projektu.
- **Planowane wydatki** muszą:
 - być uzasadnione i racjonalne w kontekście planowanych działań i niezbędne do realizacji projektu,

- mieścić się w kategoriach wydatków kwalifikowanych,
- odpowiadać cenom rynkowym.
- **Kategorie wydatków kwalifikowanych:**
 - wynagrodzenia trenerów/trenerek regionalnych i lokalnych, włącznie z mentoringiem,
 - organizacja szkoleń dla trenerów/trenerek lokalnych i nauczycieli/nauczycielek,
 - zakup sprzętu – maksymalnie 5% kwoty grantu,
 - działania informacyjno – promocyjne i rekrutacja nauczycieli/nauczycielek – maksymalnie 10% kwoty grantu,
 - zarządzanie i koszty administracyjne – maksymalnie 20% kwoty grantu.
- Każdy z partnerów w projekcie musi mieć przypisane zadania.

Zasady rozliczania i wypłacania grantów opisane są we wzorze **umowy o powierzenie grantu**, znajdującym się na stronie www.lekcjaenter.pl

Czas trwania i harmonogram Projektu grantowego

- Wnioskowany czas trwania Projektu grantowego wynosi **maksymalnie 7 miesięcy**. Czas trwania projektu może zostać wydłużony za zgodą Operatora do końca realizacji projektu „Lekcja:Enter”.
- Wnioski muszą być złożone nie później niż 7 tygodni przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji projektu. Planowana data rozpoczęcia projektu nie może być późniejsza niż **3 miesiące** od daty złożenia wniosku. Planowana data zakończenia projektu nie może być późniejsza niż **31 października 2023 r.**
- Harmonogram powinien być dostosowany do skali i charakteru projektu, tj. planowanej liczby szkoleń i uczestników/uczestniczek, dostępności nauczycieli/nauczycielek, terminarza szkolnego i kalendarza świąt.
- **Realizacja ścieżki edukacyjnej przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu** musi być zaplanowana przez Wnioskodawcę z uwzględnieniem rozłożenia w czasie na **około 2 miesiące**
- **Okres kwalifikowalności wynosi 10 dni (kalendarzowych) po zakończeniu projektu.**

Założenia merytoryczne projektu:

- Wyłonione w konkursie grantowym podmioty (grantobiorcy) otrzymają wsparcie finansowe (granty) oraz merytoryczne aby móc zrealizować szkolenia dla nauczycielek i nauczycieli w wybranym regionie/regionach.
- Grantobiorcy do realizacji działań merytorycznych zobowiązani są zatrudnić trenerki/trenerów regionalnych oraz trenerki/trenerów lokalnych o odpowiednich kwalifikacjach – więcej informacji na ten temat w *Poradniku grantowym projektu „Lekcja:Enter” (II tura VIII edycji)*.
- Projekt jest skonstruowany **kaskadowo** – oznacza to, że w pierwszej kolejności w ramach Projektu zostaną przeszkoleni, wskazani przez grantobiorcę, trenerzy regionalni/trenerki regionalne, którzy/które z kolei przeszkolą, zatrudnionych/zatrudnione przez grantobiorcę, trenerów lokalnych/trenerki lokalne i przygotowują ich/je do przeprowadzenia szkoleń dla uczestników/uczestniczek projektu (nauczycieli/nauczycielek). Rekomendujemy, aby w umowach z trenerami/trenerkami regionalnymi i lokalnymi uwzględnić zapis o konieczności udziału w powyższych szkoleniach jako warunek niezbędny do prowadzenia szkoleń w projekcie. Nieprzeszkoleni trenerzy/trenerki nie będą mogli prowadzić szkoleń w projekcie.
- Grantobiorcy oprócz grantu, otrzymają **kompleksowe wsparcie merytoryczne**, w tym bezpłatne szkolenia dla trenerów/trenerek regionalnych (realizowane przez Partnera projektu – Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego), szczegółowe scenariusze szkoleń trenerów/trenerek lokalnych oraz uczestników/uczestniczek projektu (wraz z prezentacjami). Trenerzy regionalni/Trenerki regionalne otrzymają także możliwość konsultacji merytorycznych, udzielanych przez konsultantów merytorycznych/konsultantki merytoryczne przez cały okres realizacji projektu.
- W ramach projektów grantowych przeszkoleni wcześniej trenerzy regionalni/trenerki regionalne przeszkolą trenerów lokalnych/trenerki lokalne, a trenerzy lokalni/trenerki lokalne – uczestników/uczestniczki projektu (nauczycieli/nauczycielki).
- Trenerzy regionalni/Trenerki regionalne, wybrani przez Grantobiorcę, przeprowadzą szkolenia trenerów/trenerek lokalnych ds. 4 grup przedmiotowych: edukacji wczesnoszkolnej, przedmiotów humanistycznych, matematyczno-przyrodniczych, artystycznych. Szkolenia dla trenerów/trenerek lokalnych będą przeprowadzane na podstawie gotowych scenariuszy szkoleń. Każde szkolenie składać się będzie z dwóch części (3 dni + 1 dzień) o łącznej liczbie 32 godzin szkolenia stacjonarnego, poprzedzonego kształceniem wyprzedzającym w wymiarze 6 godzin online (praca własna uczestnika/uczestniczki szkolenia, bez udziału trenera/trenerki). Ze względu na pandemię COVID-19, Operator otrzymał odstępstwo, zgodnie z którym całe szkolenie dla trenerów/trenerek lokalnych może być realizowane w formule online. Grantobiorca musi zapewnić uczestnikom/uczestniczkom możliwość udziału w szkoleniach stacjonarnych.

- Trenerzy lokalni/Trenerki lokalne wybrani przez Grantobiorcę przeprowadzą szkolenie pt. „Lekcja:Enter.zip!” dla nauczycieli/nauczycielek 4 grup przedmiotowych. Szkolenia będą przeprowadzone na podstawie gotowych scenariuszy szkoleń. Planując szkolenie zaleca się zachować następujące odstępy czasowe pomiędzy poszczególnymi modułami:

Szkolenie nauczycieli 4 grup przedmiotowych, złożone z 5 modułów:

- *jedno- lub dwutygodniowe* odstępy między modułami 1. a 2., 2. a 3.,
- moduł 4 jest realizowany samodzielnie przez uczestnika/uczestniczkę w formie indywidualnej pracy online na platformie projektu - pomiędzy modułem 3. a 5.,
- odstęp między modułem 3. a 5., aby nauczyciele/nauczycielki mieli/miały czas na obejrzenie webinarium stanowiącego moduł 4. szkolenia i ewentualne wykonanie związanych z nim ćwiczeń.

Ścieżka edukacyjna, obejmująca szkolenia nauczycieli/nauczycielek

- Proces edukacyjny, którym zostaną objęci nauczyciele/nauczycielki (ścieżka edukacyjna), obejmuje:
 - udział w szkoleniu pt. „Lekcja:Enter.zip!” (18 godzin w formie mieszanej – zajęcia stacjonarne oraz praca własna uczestników/uczestniczek online). Ze względu na pandemię COVID-19, Operator otrzymał odstępstwo, zgodnie z którym całe szkolenie nauczycieli/nauczycielek może być realizowane w formule online. Grantobiorca musi zapewnić uczestnikom/uczestniczkom możliwość udziału w szkoleniach stacjonarnych.
- Szkolenia pt. „Lekcja:Enter.zip!” będą realizowane dla **nauczycieli/nauczycielek 4 grup przedmiotowych**:
 - grupa matematyczno-przyrodnicza,
 - grupa humanistyczna,
 - grupa artystyczna,
 - grupa edukacji wczesnoszkolnej.

Szkolenie nauczycieli/nauczycielek pt. „Lekcja:Enter.zip!” trwa **18 godzin w formie mieszanej**: zajęcia stacjonarne 16,2 godzin i samodzielna praca uczestników/uczestniczek online 1,8 godziny - dla nauczycieli/nauczycielek z 4 grup przedmiotowych.

Ze względu na pandemię COVID-19, Operator otrzymał odstępstwo, zgodnie z którym całe szkolenie nauczycieli/nauczycielek może być realizowane w formule online. Grantobiorca musi zapewnić uczestnikom/uczestniczkom możliwość udziału w szkoleniach stacjonarnych.

Praca własna online oznacza, iż te zajęcia nauczycielki i nauczyciele realizują samodzielnie, bez zaangażowania trenera/trenerki.

Sposób realizacji szkoleń „Lekcja:Enter.zip!”

- Nauczycielki i nauczyciele powinni/powinny być szkoleni/szkolone w swoich grupach przedmiotowych, zgodnie z poziomem edukacji, który reprezentują: w grupie nauczycieli/nauczycielek uczących w szkołach podstawowych lub w szkołach ponadpodstawowych oraz na właściwym dla siebie poziomie zaawansowania kompetencji cyfrowych (poziom kompetencji jest badany za pomocą pretestu, który jest dostępny na platformie projektu). Grantobiorca zorganizuje szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek na **podstawowym oraz zaawansowanym poziomie kompetencji cyfrowych** oraz zapewni pierwszeństwo udziału w szkoleniach nauczycielom/nauczycielkom wymagającym uczestnictwa na poziomie podstawowym,
- Szkolenia będą organizowane w grupach **od 8 do 12 osób**. Ze względu na pandemię COVID-19, Operator otrzymał odstępstwo, zgodnie z którym szkolenia mogą być organizowane w grupach **od 8 do 15 osób** bez konieczności uzyskania zgody Operatora. Grantobiorca zagwarantuje w salach szkoleniowych dostęp do **sieci internetowej** oraz **sprzętu**: jeden komputer i jeden tablet lub smartfon na dwóch uczestników/dwie uczestniczki.
- Miejscem prowadzenia szkoleń stacjonarnych dla nauczycieli/nauczycielek powinny być:
 - w pierwszej kolejności szkoły, które posiadają niezbędne warunki do prowadzenia szkoleń, tj. wyposażenie sprzętowe niezbędne do przeprowadzenia szkoleń, powierzchnię oraz dostęp do Internetu,
 - siedziby placówek doskonalenia nauczycieli.

W sytuacji, gdy przeprowadzenie szkoleń w ww. miejscach będzie utrudnione (np. ze względu na brak lub ograniczony dostęp do Internetu, niewystarczające zasoby sprzętu), dopuszcza się przeprowadzenie szkoleń w innym miejscu wskazanym przez grantobiorcę. Ze względu na pandemię COVID-19, Operator otrzymał **odstępstwo, zgodnie z którym całe szkolenie nauczycieli/nauczycielek może być realizowane w formule online**.

W tym przypadku Grantobiorca zapewni prowadzenie ich w aplikacji, która musi posiadać następujące funkcjonalności:

- brak ograniczenia czasu prowadzenia spotkań/szkoleń,
- dostępność widoku wideo dla osoby prowadzącej i uczestników/uczestniczek,
- możliwość współdzielenia ekranu przez osobę prowadzącą i uczestników/uczestniczki,

- dostępność czatu dla osoby prowadzącej i uczestników/uczestniczek,
- możliwość pracy w kilku wirtualnych zespołach jednocześnie,
- możliwość włączania/wyłączania mikrofonu i kamery przez uczestników/uczestniczki,
- możliwość komunikacji za pomocą symboli i znaków, na przykład sygnalizowanie podniesienia ręki, głosowania,
- możliwość udostępniania dźwięku systemowego.

Uczestnicy/Uczestniczki projektu

- Nauczycielki i nauczyciele prowadzący zajęcia z zakresu kształcenia ogólnego w ramach jednej z czterech grup przedmiotowych (edukacja wczesnoszkolna, przedmioty humanistyczne, przedmioty matematyczno-przyrodnicze i artystyczne), zatrudnieni w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, realizujących zajęcia dla dzieci i młodzieży.
- Co najmniej **30% uczestników/uczestniczek** projektu w odniesieniu do liczby uczestników/uczestniczek planowanych do przeszkolenia **w każdym województwie**, muszą stanowić nauczycielki i nauczyciele pracujący w szkołach położonych na terenach gmin wiejskich, miejsko-wiejskich oraz miejskich poniżej 20 tys. mieszkańców, Grantobiorca, który zaplanuje we wniosku ponad 30% udział w/w nauczycieli/nauczycielek w projekcie otrzyma premię punktową.
- Grantobiorca posiada obowiązek zapewnienia możliwości udziału w szkoleniach osób z niepełnosprawnościami,
- Grantobiorca posiada obowiązek zapewnienia możliwości udziału w szkoleniach nauczycieli/nauczycielek pracujących w szkołach prowadzących edukację osób z niepełnosprawnościami.

Trenerzy/Trenerki - zadania i wymagania

- Każdy grantobiorca wyłoni 4 trenerki regionalne / trenerów regionalnych oraz trenerki / trenerów lokalnych (trenerzy regionalni/trenerki regionalne mogą pełnić funkcję trenerów /trenerek lokalnych),
- Trenerzy regionalni/Trenerki regionalne (min. 4 osoby), których głównym zadaniem będzie przeszkolenie trenerów /trenerek lokalnych, muszą spełniać poniższe kwalifikacje:
 - udział w co najmniej jednym szkoleniu trenerskim lub w innych formach kształcenia trenerów/trenerek, także online,
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek z zakresu TIK, co najmniej 80 godzin w ciągu ostatnich 3 lat,
 - doświadczenie w zakresie mentoringu (konsultacji, doradztwa i/lub tutoringu) dla osób dorosłych,

- doświadczenie w opracowywaniu materiałów edukacyjnych (scenariuszy szkoleń, materiałów pomocniczych itp.), w tym e-materiałów,
- Zadaniem trenerek / trenerów regionalnych będzie:
 - przeprowadzenie **szkoleń trenerów/trenerek lokalnych** (wyłonionych przez grantobiorcę) według wytycznych i *Scenariusza szkolenia trenerów/trenerek lokalnych*;
 - prowadzenie różnych **form wymiany doświadczeń** i rozwiązywania problemów (mentoring) trenerów/trenerek lokalnych w trakcie realizowania przez nich szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek, w tym:
 - okresowych (np. raz na dwa miesiące) spotkań stacjonarnych lub online służących wymianie doświadczeń i wzajemnemu wspieraniu się trenerów/trenerek lokalnych ;
 - udzielania informacji zwrotnych trenerom/trenerkom lokalnym, którzy/które poproszą o superwizję lub obserwację prowadzonych przez nich szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek;
 - forum wymiany doświadczeń, informacji i ew. dodatkowych materiałów szkoleniowych itp. (poprzez platformę projektu).
- **Trenerzy lokalni/Trenerki lokalne**, którzy/które zostaną zatrudnieni/zatrudnione w projekcie, aby poprowadzić szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek muszą posiadać następujące kwalifikacje:
 - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek w wymiarze co najmniej 50 godzin w ciągu ostatnich 3 lat, w tym co najmniej 30 godzin szkoleń dotyczących wykorzystania TIK w dydaktyce w co najmniej jednym z obszarów przedmiotowych (matematyczno-przyrodniczy, humanistyczny, artystyczny) i na jednym z etapów edukacji (wczesnoszkolny, szkoła podstawowa, szkoły ponadpodstawowe),
 - doświadczenie w opracowywaniu materiałów edukacyjnych (scenariuszy szkoleń, materiałów pomocniczych itp.), w tym e-materiałów,
 - doświadczenie w zakresie mentoringu (konsultacji, doradztwa i/lub tutoringu) dla osób dorosłych,
- Zadaniem trenerek / trenerów lokalnych będzie:
 - przeprowadzenie **szkolenia nauczycieli/nauczycielek** według scenariuszy szkoleń oraz wytycznych szkoleniowych, z zastosowaniem załączonych do scenariusza prezentacji oraz materiałów,
 - **doradztwo i konsultacje dla nauczycieli/nauczycielek (mentoring)** biorących udział w szkoleniach (co najmniej **5 godzin na grupę** w trakcie trwania szkoleń). Konsultacje będą prowadzone bezpośrednio w szkole lub w placówce doskonalenia nauczycieli, gdzie mogą być umówione spotkania stacjonarne lub online

za pośrednictwem komunikatora (np. Microsoft Teams, Google Meet itp.). Doradztwo/konsultacje indywidualne będą prowadzone poprzez platformę projektu: bezpośrednio z danym nauczycielem/nauczycielką lub poprzez forum "Metody i narzędzia" dostępne na platformie projektu,

- doradztwo i konsultacje dla nauczycieli/nauczycielek (mentoring) prowadzone przez 6 miesięcy po zakończeniu szkolenia przez danego nauczyciela/nauczycielkę – bezpośrednio lub przez platformę (wymiana informacji, doświadczeń i materiałów na forum).

W ramach projektu nauczyciele/nauczycielki otrzymują **wsparcie mentorskie** (konsultacje i doradztwo), które realizowane jest przez trenerów lokalnych/trenerki lokalne dwuetapowo: na etapie realizacji szkoleń (w wymiarze 5 godzin na grupę) i po zakończonych szkoleniach (przez 6 miesięcy po zakończonym szkoleniu przez nauczyciela/nauczycielkę).

Rezultaty i trwałość projektu

- Założeniem projektu jest, aby kompetencje cyfrowe, nabyte w trakcie udziału w projekcie przez nauczycielki i nauczycieli, wpływały na ich rozwój w zakresie stosowania TIK w procesie dydaktycznym, również po zakończeniu realizacji projektu.

Platforma projektu „Lekcja:Enter”

- Platforma projektu „Lekcja:Enter” (www.lekcjaenter.pl) jest narzędziem wspierającym realizację projektu obejmującym:
 - część grantową – dotyczącą wniosków grantowych,
 - część merytoryczną – obejmującą dostęp do materiałów szkoleniowych, fora wymiany informacji pomiędzy trenerami/trenerkami i uczestnikami/uczestniczkami, a także rejestrowanie uczestników/uczestniczek, administrowanie szkoleniami realizowanymi przez grantobiorców, monitoring, sprawozdawczość.
- Platforma służy do dokumentowania działań projektowych – większość dokumentów projektowych jest tworzona i gromadzona w formie cyfrowej.